باسمه تعالى

راهنمای ثبت نام غیرحضوری پذیرش بدون آزمون استعدادهای درخشان به شیوه استادمحور دوره های دکتری تخصصی

داوطلبان گرامی برای ثبت نام باید به سامانه گلستان دانشگاه تربیت مدرس به نشانی <u>http://golestan.modares.ac.ir/home</u>

لازم است برای استفاده از سامانه مذکور صرفا با مرور گر Google chrome وارد شوید.

| N | And which the | |
|----------|---|--------------|
| | برای ثبت نام غیرحضوری روی لینک مربوط | |
| | کلیک کنید. | |
| | and a large | |
| | امون استعدادهای در خشان دکتری به شیو و استاد محور | ندرش بدهن آر |

شکل ۱- ورود برای ثبت نام اولیه

پس از ورود باید مشخصات اولیه داوطلب را وارد نمایید تا امکان تعریف شناسه کاربری و گذرواژه برای شما فراهم شود.

| Windows Inemet Experer - بېيىت خەم ئاتىلەش كىنتان - دانىگە ترېپ مىزى - ك مىغمىت ارتبە دارمك زەن 🎯 | · |
|---|---|
| Mttps://go.estae.anoderesac.irForms/4uthanticatrUben/main.htm | <u></u> |
| سبتم جامع د دلگ و درست در بین درست در به درست | کاری ک کاری ک کاری ک ک کاری ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک |
| است می تشدید بود. (در حفظ و به یادسپاری آن دقت فرمایید) کلیک بر روی ثبت موقت مشخصات داوطلب برای ثبت کلیک روی شروع مجدد برای ورود به سامانه گلستان برای تکمیل اطلاعات | یست انگریتیکی شدان کریری و گاریان مید ط شدان کریری کرر گریان ۱۰ با شیل ایر ۱۰ با شیل ۱۰ با شی |
| | DV 104 /M |

شكل ٢ – ثبت اطلاعات

پس از ثبت اطلاعات اولیه و مشخص کردن شناسه کاربری و گذرواژه مجددا به سامانه ثبت نام به نشانی <u>http://golestan.modares.ac.ir/home</u> وارد شوید.



شکل ۳ – ورود با شناسه کاربری و گذرواژه تعریف شده

*پس از ورود مجدد به سامانه ثبت نام می توانید مراحل پذیرش را مشاهده نمایید و باید با کلیک بر روی گزینه انتخاب، نسبت به تکمیل هر یک از مراحل اقدام نمایید.

* تمامی مراحل باید به ترتیب و کامل انجام شود.

| به تام ها: مریک مریک مریک مرکزیکان علمی - بکتری دانشگاه تربیت مدرس برگزیدگان علمی - دکتری دانشگاه تربیت مدرس توایرش برگزیدگان علمی دیره های دکتری تحصصی . ای بایرش برگزیدگان علمی دیره های دکتری تحصصی . می است | بر- بنوی کان پڈیرٹی پر نارہ بروٹ |
|--|--|
| سیستوجامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی ~ ۱۰،۱۹،۳۷ - دانشگاه تربیت مدرس - همه برگزیدگان علمی - دکتری دانشگاه تربیت مدرس به [] در پایرش برگزیدگان علمی دروه های ذکتری تخصصی/. (هراهما | به- انتری کان ولایورش یا ناره بروننا نوان آزمو |
| مری بر این برگزیدگان علمی - دکتری دانشگاه تربیت سرس به این علمی - دکتری دانشگاه تربیت مدرس به این برگزیدگان علمی دروه های دکتری تخصصی/. (هریا برگزیدگان علمی دروه های دکتری تخصصی/. | ه - انین کان وایر گی یا داره برزند ادان آزمو |
| یر می به بذین برگزیدگان علمی - بکتری دانشگاه تربیت عدری برگزیدگان علمی – دکتری دانشگاه تربیت مدرس به اینبرش برگزیدگان علمی دیره های دکتری تخصصی / . (ای وابیرش برگزیدگان علمی دیره های دکتری تخصصی / . (ای وابیس) | ملین کان پلایر کی یا مارد پر رت حران آلمو |
| برگزیدگان علمی – دکتری دانشگاه تربیت مدرس مه [] ن پایرش برگزیدگان علمی دیره های دکتری تخصصی /] که ملی و] (ای رائزیدگان علمی دیره های دکتری تخصصی /] | پذیرش ب باره بروند نوان آزمو |
| رگزیدگان علمی – دکتری دانشگاه تربیت مدرس به [] ن پایرگ برگزیدگان علمی دیره های ذکتری تخصصی/ [⊕_واهیط] [گ با بیست بایرگ | واليواقي م مارد بوروند توان آزمو |
| نه () که ملی () که ملی () ن پایرٹی برگزیدگان علمی دیرہ های دکتری تخصصی/. (⊕ راهنط) آلد بر بیست باریات | باره بروند نوان آزمو |
| ن پایرش برگزیدگان علمی دوره های دکتری تخصصی/. اهایت روست (می افسال) آهایت روست (می ا | نوان آرمو |
| | |
| والاستقاد الأربي وتتعنت بالوطات | |
| | ىل يەيرش |
| ت مرمله وشعیت راهنیا | ب عمليا |
| teres to the state of the state | 1440 |
| | 10.00 |
| Law Star Law Star | 10.711 |
| | |

شکل ۴- مراحل ثبت نام

مرحله ۱- مشخصات داوطلب: بعد از کلیک بر روی لینک مشخصات داوطلب فرم زیر مشاهده می شود که باید به دقت تکمیل شود.



شكل ۵- تكميل اطلاعات و انتخاب رشته

مرحله ۲- پرداخت الکترونیکی هزینه

| in same | - مربق - 1056 (1 - مربق - 1056) - مربق - 1056 (1 - 1056) - 1056) - 1056 (1 - 1056) - 1056) - 1056) - 1056) - 1056 | to see it see that and |
|-----------|--|---|
| | میسام مادو (ملکامی کاملیز) - معید (بایارتی ۲۰۹۵م) - ۲۰۱۹ (ماد) - ۲۰۱۹ (۲۰۱۹ - رمیکار اینیا محمد - معید (بایار م ماریده عرف مراد از این (باری مربع مامند (این (باری محمد) مانیانی) بر مزیده عرفت مراکزینی (1)) | د می از م مرکز می از می از می از می |
| | میں ایک وہ باز شدن فرم برای | دىم خانوادكى (يوهميت يوردخت مطلو يوداخاني |
| | ورود اطلاعات کارت بانکی و پرداخت | 2 manual and a second |
| | | |
| | | |
| Eventoria | < | |
| - | | PL 10075 - |
| - | | and a state of the |

شکل ۶- پرداخت هزینه

مرحله ۳-ارسال تصویر مدارک داوطلب: در این مرحله باید مدارک مورد نیاز برای بررسی درخواست پذیرش وفق فراخوان پذیرش منشتره بارگذاری شود.

به ستون اجباري بودن و شرح هر مدرك دقت كنيد.

| might - general crockings act with | Count were an over the state of the | link all the | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| | ۱۹ - دان <u>تگ</u> اه ترییت مدرس | ز آزمایشی - ۲۲:۲۰: ۲۰ + ۲۲ / ۲۱ (۹،۲۰ | سیستم جامع دانشگاهی گلستان – محیه محمد مانگ انطاب | میں ایر میں میں |
| | | | | |
| | | | | ارسان تصوير مدارك دارها |
| | المدارة طاي ا | and the second s | | and a second sec |
| | | tion for a second se | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | |
| | | | | ترهيج : ١ |
| | C ²⁴ | اهماري بودن | کلیک بر روی لینک ارسال و | بديف ارسال مشاهده هذف |
| | ^ | یشه مشر رود | بازشدن فرم ارسال فابل | |
| | | 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 | | ة ارسان له |
| | | تابيد د مشروط | | 4 JH2 |
| | | | | 2 UHO |
| | - | 20.00 | | 2 |
| | | | | الهنال ا |
| | | مشروط | | ارتبال |
| | | ر هم ور مشروط | | ا ليستل |
| | | و هم ور مشروط | | - J+2 |
| | | | | a Uwur |
| | | | | 5 Sult |
| | V | مشروه | | ا اربيال |
| | | | 1898 (28,138,138,132,132,138,134) | a Sind a |
| | | | | (|
| 1998 1 | | | | [102.3] |
| | | | بريا مونقيت النجام شد | 444 - 446 |
| | | | | ¶100% |

شکل ۷- ارسال مدارک

مهم: بارگذاری مدارک ناقص، منجر به عدم دریافت امتیاز مربوط خواهد شد.

چنانچه برای ورود به سامانه با پیغام زیر مواجه شدید:

۱ خطا کد۲ : شما بیش از تعداد مجاز وارد سیستم شده اید. امکان ورود به سیستم در هال هاضر برای شما وجود ندارد. 100% &

پس از وارد کردن کد امنیتی در قسمت راست صفحه، لینک تنظیمات را انتخاب نموده و مطابق تصویر زیر غیرفعال کردن صفحات دیگر را √ بزنید.

تنظیمات | پذیرش بدون آزمون استعداد درخشان دکتری

| غير فعال كردن صفحات ديگر | V |
|--------------------------|---|
| | |

نحوه تهيه فايلzip

* فایلهایی را که میخواهید Zip شوند را باهم انتخاب کرده و بر روی فایلهای انتخاب شده کلیک راست کنید

| ودوز کارت طنی 🔄 | | Preview Set as desktop background | |
|-----------------|---|--|-----|
| | | Edit | - 1 |
| | | Print | - 1 |
| | - | PDF24 | |
| | | Rotate clockwise | |
| | | Rotate counterclockwise | |
| | | Share with | - |
| (| | Add to archive | |
| | | Add to "New folder (3).rar" | |
| | | Compress and email | - 1 |
| | | Compress to "New folder (3).rar" and email | |
| | | Send to | - |
| | | Cut | |
| | | Сору | |

و گزینه Add to archive را انتخاب کنید.

- * از قسمت Archive name نام مورد نظر خود را به صورت لاتین بنویسید.
 - * از قسمت Archive format گزینه zip را انتخاب کنید.

| کنید | کلیک | OK | نوشته | روى | بر | * |
|------|------|----|-------|-----|----|---|
|------|------|----|-------|-----|----|---|

| General Advanced Options I | Files Backup Time Comment |
|------------------------------|--|
| Archive name | Browsen |
| Personnel.zip | |
| | Update mode |
| Profiles | Add and replace files • |
| Archive format RAR 2IP | Archiving options Delete files after archiving Create SFX archive Create solid archive |
| Compression method | Put authenticity verification |
| Normal | Put recovery record |
| Split to volumes, size | Test archived files Lock archive |

* فایل هایی را که برای فشرده سازی انتخاب کرده اید، پس از فشرده شدن به شکل زیر نمایش داده می شود.

